



TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

OFICINA PRODUCTORA: COORDINACIÓN DE INFORMATICA

Página 01 de 02

CODIGO UNIDAD: 300-03

CODIGO		SERIES, SUBSERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	RETENCION (AÑOS)		DISPOSICION FINAL				PROCEDIMIENTO
SERIE	SUBSERIE		ARCHIVO GESTION	ARCHIVO CENTRAL	CT	S	D	E	
04	'05	ACTAS Actas De Reunión De Proyectos * Actas * Anexos	1	2		X			Se seleccionan aquellas que tengan relevancia para la Empresa.
14	04	CERTIFICACIONES Certificación De Portal Web	1	1				X	Se eliminan por pérdida de valores archivísticos.
15	01	COMUNICACIONES OFICIALES Institucionales * Circulares Normativas * Circulares Informativas * Memorandos	1	1				X	Se seleccionan aquellos que son relevante para la Compañía y se eliminan los documentos cumplido el Tiempo de Retención en el Archivo Central,. corresponde a comunicaciones periódicas o eventuales que se producen en la relación de la oficina con las demás dependencias de la Entidad y que por su contenido (de solicitud o información) no corresponden a las demás series establecidas en la Tabla de Retención Documental.



TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

OFICINA PRODUCTORA: COORDINACIÓN DE INFORMATICA

Página 02 de 02

CODIGO UNIDAD: 300-03

CODIGO		SERIES, SUBSERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	RETENCION (AÑOS)		DISPOSICION FINAL				PROCEDIMIENTO
SERIE	SUBSERIE		ARCHIVO GESTION	ARCHIVO CENTRAL	CT	S	D	E	
	02	Interinstitucionales * Oficios	1	4				X	Se eliminan los documentos cumplido el Tiempo de Retención en el Archivo Central, corresponde a comunicaciones periódicas o eventuales de la oficina con instancias externas a la Entidad a y que por su contenido (de solicitud o información) no corresponden a la demás series establecidas en la Tabla de Retención Documental
40	01	LICENCIAS Licencias De Software	1	3	X				Se recomienda digitalizar.
62		SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD * Registros	1	1				X	Se eliminan por pérdida de valores archivísticos.
CONVENCIONES			NOMBRE Y FIRMA RESPONSABLE UNIDAD PRODUCTORA				NOMBRE Y FIRMA RESPONSABLE GESTION DOCUMENTAL		
CT: Conservación Total		D : Digitalizacion							
S : Selección		E : Eliminación							

PREPARADO POR: ABS SOLUCIONES INFORMATICAS S.A.S., Celular 3108224124

Julio del 2014