



## NATHALY CORTÉS BEDOYA.

**Dirección:** Calle 25 No. 29 - 72  
**Barrio:** Barrio Nuevo, Palmira  
**Teléfonos:** 275 87 39 – 283 99 89  
**Celular:** 315 299 84 63  
**C.C.** 1.113.667.162 de Palmira, Valle  
**E-Mail:** [nataly.bed14@misena.edu.co](mailto:nataly.bed14@misena.edu.co)

**Profesión:** Técnica en Asistencia Administrativa

### Perfil Profesional

**Técnica en Asistencia Administrativa** con conocimientos en manejo de paquete Microsoft; registro contable, recepción y pago de facturas, manejo de caja menor; organización de archivo, entre otros; habilidad en servicio al cliente, manejo de sistemas SAP y CRM.

Excelentes relaciones interpersonales. Con gran capacidad para asumir responsabilidades desarrollando plenamente el trabajo en equipo, adaptabilidad al cambio y al aprendizaje continuo, persistente y **orientado a resultados**, con alto sentido de pertenencia y manejo de información confidencial, puntual, responsable.

Con disponibilidad para viajar y trabajar en ciudades diferentes al sitio de contrato.

### Experiencia Laboral

**LONGPORT DE COLOMBIA LTDA.**  
**Aeropuerto Alfonso Bonilla Aragón**  
Junio 2015 – Mayo 2016

**Cargo ocupado:** Agente de Seguridad

**Tareas realizadas:** Atención en rampa para el cargue y descargue de aviones con destino internacional; toma de tiempos para la llegada y salida de aviones; inspección corporal a personal para el ingreso en áreas restringidas.

**CAMBRIDGE ACADEMY OF LANGUAGES S.A.S.**  
**Palmira – Valle del Cauca**  
Marzo 2014 – Junio 2015

**Cargo ocupado:** Asistente Administrativa y financiera

**Tareas realizadas:** Manejo de caja, datáfono y archivo; apoyo en las diferentes áreas: financiera, académica y comercial; recepción y pago de facturas, cotizaciones; pago de aportes sociales y nómina; entre otras actividades contables; producción de documentos para la empresa y empleados; ingreso de estudiantes al sistema CRM; servicio al cliente.

**ALIMENTOS CÁRNICOS S.A.S**  
**Cali – Valle del Cauca**  
Enero 2013 – Julio 2013

**Cargo ocupado:** Practicante Servicio de Ventas

**Tareas realizadas:** Apoyo a personal Administrativo en Servicio de Ventas, conmutador y recepción; Servicio al cliente; manejo de sistema SAP, creación de pedidos para almacenes y archivo; recepción de facturas y pedidos.

---

## Habilidades

Manejo de Sistemas de Información.  
Análisis y Manejo de Datos.  
Proactiva.  
Atención al Cliente.  
Manejo de Grupos.  
Recursiva.  
Responsable.  
Trabajo en Equipo.  
Investigativa.

---

## Labores

Manejo de caja y archivo  
Apoyo a las áreas: financiera, académica y comercial.  
Recepción y pago de facturas, cotizaciones, pedidos.  
Cobro de Cartera.  
Producción de documentos para la empresa y empleados.  
Ingreso de estudiantes al sistema CRM.  
Servicio al cliente.  
Manejo de conmutador  
Manejo de sistema SAP.  
Creación de pedidos para almacenes y archivo.

---

## Formación

### **INSTITUCIÓN LICEO DEL VALLE. (Palmira – Valle)**

Título Obtenido:  
BACHILLER COMERCIAL. (2011)

### **SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE – SENA (Palmira - Valle)**

Título Obtenido:  
TÉCNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA (2013)

### **ACADEMIA DE ESTUDIOS TÉCNICOS EN SEGURIDAD PRIVADA A.T.S (Palmira)**

Título Obtenido:  
FUNDAMENTACIÓN EN VIGILANCIA (2016)

---

## Referencias

### Laborales

#### **Jaime Alexander Caicedo** **Alimentos Cárnicos S.A.S**

Jefe de Soporte de Equipos y Usuarios  
Celular: 311 634 00 06  
Cali – Valle del Cauca

#### **Rosalba Sánchez**

Ama de Casa  
Teléfono: 270 83 20  
Palmira - Valle del Cauca

#### **Nilson Garces Nuñez**

Ingeniero de Sistemas  
Celular: 316 448 77 01  
Bogotá D.C.

---

**Referencias  
Personales.**

---

**Manuel Alejandro Hurtado**

Ingeniero en Sistemas  
Celular: 316 633 36 81  
Cali – Valle del Cauca

**María Nesthy Domínguez**

Pensionada  
Teléfono: 283 99 36  
Palmira – Valle del Cauca

**Álvaro Narváez**

Técnico  
Independiente  
Celular: 300 576 88 56  
Palmira – Valle del Cauca

**Fabio León Márquez**

Director de Emergencias de Palmira  
Celular: 311 324 27 62  
Palmira – Valle del Cauca

*Para todos los efectos legales, certifico que toda la información  
anotada en ésta hoja de vida son veraces.*

---

**NATHALY CORTÉS BEDOYA.**  
1.113.667.162 de Palmira, Valle.

---